



**Research Consultant |
YouConnect**

Research Consultant

YouConnect?

YouConnect is een onafhankelijke rekruteringspartner, gespecialiseerd in de rekrutering en selectie van legal & HR professionals met focus op vaste functies en interim management. YouConnect is actief binnen België en heeft kantoren in Gent, Brussel en Antwerpen.

Ons team maakt elke dag het verschil door bedrijven in contact te brengen met getalenteerde kandidaten en door kandidaten te helpen in hun zoektocht naar de volgende stap in hun carrière. **Onze waarden “vertrouwen, empathie, duurzaamheid en groei” zijn hierbij een helder kompas.** Onze YouConnect cultuur wordt gekenmerkt door samenwerking op basis van een open communicatie en vertrouwen, een constant streven naar kwaliteit en groei, en het opbouwen van duurzame relaties. **We hebben een vlakke interne structuur met een informele en open cultuur. Eigen initiatief, inbreng en ontwikkeling worden gestimuleerd en gewaardeerd.** Neem zeker een kijkje op onze website (<https://www.youconnect.be/nl>) voor meer informatie over ons team en onze aanpak.

Functie

- Je zal onze partners en recruitment consultants bijstaan tijdens het volledige rekruteringsproces en bij de zoektocht naar freelancers, van de opstart van de **zoektocht naar kandidaten** tot de plaatsing van de kandidaat.
- Je biedt **ondersteuning** tijdens het hele proces, wat onder meer betekent dat je het CRM-systeem up-to-date houdt, afspraken inplant en opvolging doet.
- Je helpt de recruitment consultant bij de **rekruteringsstrategie**, stelt **jobbeschrijvingen en functie-profielen** op en volgt de resultaten op van de publicaties ervan via diverse kanalen, waaronder social media.
- Je doet de eerste **telefonische screening** van potentiële kandidaten en informeert de recruitment consultant van de resultaten hiervan.
- Je helpt de recruitment consultant bij de **communicatie** aan kandidaten en houdt kandidaten goed op de hoogte van het verloop van hun sollicitatie.

Jouw profiel

- Je hebt een Bachelor- of Masterdiploma.
- Een eerste werkervaring in rekrutering, communicatie, in de juridische of HR sector of in het bedrijfsleven is een plus, maar we staan ook open voor getalenteerde starters.
- Je hebt naast een sterke interesse in mensen ook interesse in de legal en HR-markt, of je bent bereid je hierin te verdiepen.

- Je hebt een positieve attitude en sterke communicatievaardigheden, je bent nauwkeurig en resultaatgericht.
- Je legt makkelijk contact, bent sterk in planning en organisatie, bent flexibel en stressbestendig.
- Je bent een teamspeler maar kan ook goed autonoom werken.
- Je hebt een goede kennis van het Nederlands en het Engels, mondeling zowel als schriftelijk. Kennis van het Frans is een troef.
- Je kan snel en efficiënt werken met verschillende IT-systemen.

Aanbod

- Je komt terecht in een **ondernemend en waardengestuurd** team met veel ruimte voor initiatief en persoonlijke ontwikkeling.
- Je volgt een grondig **opleidingsprogramma** en krijgt een goede begeleiding door experts in hun vak.
- Je krijgt een uniek inzicht in de legal en HR markt en de kans om jouw **netwerk** uit te bouwen binnen deze sector.
- Je kan deel uitmaken van een uniek, jong bedrijf dat sinds haar oprichting 8 jaar geleden het **verschil** maakt in de markt.
- Je geniet veel **flexibiliteit** en kan werken vanuit onze mooie kantoren in **Gent, Brussel en Antwerpen**, die makkelijk te bereiken zijn met het openbaar vervoer.
- We bieden je een **goede verloning en interessante extralegale voordelen**.

Interesse?

Solliciteer dan rechtstreeks via de Apply Button of contacteer Clara Creve voor meer informatie. Dit kan via mail: clara.creve@youconnect.be of op het nummer: +32 496 78 48 03.

Wanneer je solliciteert, bewaren we jouw CV en alle persoonsgegevens die je opgeeft in onze databank in overeenstemming met onze [privacy notice](#).